

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE HIDALGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. ITAIH/LPN/02/2022

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

En la Ciudad de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, siendo las 11:00 horas del día 17 del mes de marzo del año 2022 dos mil veintidós, reunidos en la sala de juntas "Camilo Fayad Medina", los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo, C.P.C. Myrna Rocío Moncada Mahuem, Presidenta del Comité; Mtra. Xóchitl Vera Pérez, Secretaria Operativa; Lic. Vicente Octavio Castillo Lazcano, Vocal; L.A. Elia Tejeda Salinas, Asesora; Lic. José de Jesús Santander Mercado, Asesor, con la finalidad de celebrar la Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas del procedimiento de **Licitación Pública Nacional ITAIH/LPN/02/2022**, para la **Adquisición de Material y Útiles Consumibles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos**, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 33 fracción I, 34 fracción I 45, 47 y 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y, 54, 56 y 57 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

Preside el acto la Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo, quién solicita a la Secretaria Operativa efectúe el pase de lista a los integrantes del Comité, y a los Licitantes asistentes al acto que nos ocupa: **Hercom Computadoras de Hidalgo, S.A. de C.V.** representada por el **C. Lorena Silva Guerrero**; **Grupo de Negocios TSA, S.A. de C.V.** representada por **C. Felipe Antonio Hernández Hernández**, cumplida la instrucción informa que existe quórum legal para celebrar la presente sesión, por lo que todos los acuerdos que se tomen tendrán validez.

A continuación, la Secretaria Operativa informa a los representantes de los Licitantes participantes, que una vez que sea nombrada su representada, hagan entrega al Presidente del Comité del sobre cerrado que dice contener las propuestas técnicas y económicas de cada participante.

Una vez lo anterior, la Secretaria Operativa procede a la apertura de cada uno de los sobres cerrados que dicen contener las proposiciones técnicas y económicas de los Licitantes participantes para su posterior análisis y revisión cualitativa (detallada), haciéndose constar lo siguiente:

PRIMERO .-La verificación de la documentación presentada por los Licitantes participantes en los **Anexos A.9**(formato de verificación de documentación legal y proposición técnica sobre "A" documentación que la integra) y **B.4** (formato de verificación de proposición económica sobre "B" documentación que la integra), en los siguientes términos:

1.-**Hercom Computadoras de Hidalgo, S.A. de C.V.** representada por la **C. Lorena Silva Guerrero**:

ANEXO A.9 FORMATO DE VERIFICACIÓN		
DOCUMENTACIÓN LEGAL	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
Documento I. COMPROBANTE DE DOMICILIO. (Anexo 01)	X	
Documento II. IDENTIFICACIÓN. (Anexo 02)	X	
Documento III. REPRESENTACION LEGAL (Anexo 03)	X	
Documento IV. REGISTRO DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA	X	

ADMINISTRACION PÚBLICA DEL ESTADO DE HIDALGO.		
Documento V. Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que establece el Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo. (Anexo 04)	X	

PROPOSICIÓN TÉCNICA SOBRE "A" DOCUMENTACIÓN QUE LA INTEGRA:	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
I. PROPUESTA TÉCNICA apegada a las especificaciones de los bienes que se señalan en el ANEXO A.1 considerándose las modificaciones y /o correcciones que se hubieren acordado en estas BASES y, en la Junta de Aclaraciones, la cual forma parte integrante de las presentes BASES.	X	
II. CARTA COMPROMISO en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad y solvencia técnica, operativa y logística para presentar una proposición viable en el presente proceso de INVITACION (ANEXO A.2)	X	
III. CARTA COMPROMISO DE NO INCUMPLIMIENTO en la que el INVITADO o su Representante manifiesta bajo protesta de decir verdad que la empresa, sus socios, directivos, representantes legales y/o empleados no han incurrido en faltas graves, ni cuentan con malos antecedentes en su participación en un proceso licitatorio y no están sujetos a proceso judicial o procedimiento administrativo por incumplimiento en la prestación de sus servicios, así como que no existen sentencias ni resoluciones firmes en su contra por incumplimiento de Contrato. (ANEXO A.3)	X	
IV. CARTA DEL FABRICANTE. EI INVITADO o su Representante o Apoderado Legal se obliga(n) a proporcionar a la CONVOCANTE en el acto de presentación y apertura de proposiciones, un documento en original, en papel membretado, debidamente firmada por el INVITADO o su Representante o Apoderado Legal, en la que se avale que los bienes ofertados en la proposición presentada correspondientes a las especificaciones señaladas en los anexos A.1 y B.1 y que son fabricados o confeccionados por él mismo o por la empresa que representa.	X	
V. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, documento en que el INVITADO o su Representante manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá(n) de adoptar conductas para que los servidores públicos de la CON VOCANTE induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación u otro(s) aspecto(s) que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. (ANEXO A.4)	X	
VI. ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONFIRMACIÓN de conocer el contenido y alcances de todos los puntos, documentos y cláusulas solicitadas en las BASES, Modelo de Contrato y acta de Junta de Aclaraciones y. su conformidad de ajustarse a sus términos. (ANEXO A.5)	X	
VII. CONFIDENCIALIDAD, declaración escrita del INVITADO o de su Representante donde se compromete a no divulgar sin la autorización expresa	X	



del ITAIH información o documentación alguna que forme parte de las BASES, anexos técnicos de la presente INVITACION y el Contrato que de ella emane. (ANEXO A.6)		
VIII. MODELO DE CONTRATO (ANEXO A.7)	X	
IX. FORMATO DE CONFLICTO DE INTERESES (ANEXO A.8)	X	
X. FORMATO DE VERIFICACION (ANEXO A.9) de la recepción de los documentos que el INVITADO entregue en el acto de presentación y apertura de proposiciones. en relación con los documentos requeridos en estas BASES.	X	

2.- Grupo de Negocios TSA, S.A. de C.V. representada por C. Felipe Antonio Hernández Hernández:

ANEXO A.9 FORMATO DE VERIFICACIÓN		
DOCUMENTACIÓN LEGAL	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
Documento I. COMPROBANTE DE DOMICILIO. (Anexo 01)	X	
Documento II. IDENTIFICACIÓN. (Anexo 02)	X	
Documento III. REPRESENTACION LEGAL (Anexo 03)	X	
Documento IV. REGISTRO DEL PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA DEL ESTADO DE HIDALGO.	X	
Documento V. Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que establece el Artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo. (Anexo 04)	X	

PROPOSICIÓN TÉCNICA SOBRE "A" DOCUMENTACIÓN QUE LA INTEGRA:	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
I. PROPUESTA TÉCNICA apegada a las especificaciones de los bienes que se señalan en el ANEXO A.1 considerándose las modificaciones y /o correcciones que se hubieren acordado en estas BASES y. en la Junta de Aclaraciones, la cual forma parte integrante de las presentes BASES.	X	
II. CARTA COMPROMISO en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con la capacidad y solvencia técnica, operativa y logística para presentar una proposición viable en el presente proceso de INVITACION (ANEXO A.2)	X	
III. CARTA COMPROMISO DE NO INCUMPLIMIENTO en la que el INVITADO o su Representante manifiesta bajo protesta de decir verdad que la empresa, sus socios, directivos, representantes legales y/o empleados no han incurrido en faltas graves, ni cuentan con malos antecedentes en su participación en un proceso licitatorio y no están sujetos a proceso judicial o procedimiento administrativo por incumplimiento en la prestación de sus servicios, así como que no existen sentencias ni resoluciones firmes en su contra por incumplimiento de Contrato. (ANEXO A.3)	X	
IV. CARTA DEL FABRICANTE. EI INVITADO o su Representante o Apoderado Legal se obliga(n) a proporcionar a la CONVOCANTE en el acto de presentación y apertura de proposiciones, un documento en original, en papel membretado, debidamente firmada por el INVITADO o su Representante o	X	

Apoderado Legal, en la que se avale que los bienes ofertados en la proposición presentada correspondientes a las especificaciones señaladas en los anexos A.1 y B.1 y que son fabricados o confeccionados por él mismo o por la empresa que representa.		
V. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD , documento en que el INVITADO o su Representante manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona se abstendrá(n) de adoptar conductas para que los servidores públicos de la CON VOCANTE induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación u otro(s) aspecto(s) que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. (ANEXO A.4)	X	
VI. ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE CONFIRMACIÓN de conocer el contenido y alcances de todos los puntos, documentos y cláusulas solicitadas en las BASES, Modelo de Contrato y acta de Junta de Aclaraciones y su conformidad de ajustarse a sus términos. (ANEXO A.5)	X	
VII. CONFIDENCIALIDAD , declaración escrita del INVITADO o de su Representante donde se compromete a no divulgar sin la autorización expresa del ITAIH información o documentación alguna que forme parte de las BASES, anexos técnicos de la presente INVITACION y el Contrato que de ella emane. (ANEXO A.6)	X	
VIII. MODELO DE CONTRATO (ANEXO A.7)	X	
IX. FORMATO DE CONFLICTO DE INTERESES (ANEXO A.8)	X	
X. FORMATO DE VERIFICACION (ANEXO A.9) de la recepción de los documentos que el INVITADO entregue en el acto de presentación y apertura de proposiciones. en relación con los documentos requeridos en estas BASES.	X	

SEGUNDO.- Acto continuo se procede a la apertura de los sobres cerrados que dicen contener las propuestas económicas de los Licitantes participantes, haciendo constar precios unitarios de cada una de las partidas que integran las propuestas económicas de los Licitantes participantes que **presentaron sus propuestas técnicas**, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 5 fracción III de las Bases de la **Licitación Pública Nacional ITAIH/LPN-02/2022**; así como los documentos que integran el sobre cerrado que dice contener las propuestas económicas de los Licitantes participantes, en los siguientes términos:

1.- **Hercom Computadoras de Hidalgo, S.A. de C.V.** representada por la **C.Lorena Silva Guerrero**:

ANEXO B.4. FORMATO DE VERIFICACIÓN		
PROPOSICIÓN ECONÓMICA SOBRE "B" DOCUMENTACIÓN QUE LA INTEGRA:	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
I. PROPUESTA ECONÓMICA (ANEXO B.1) , apegada a las especificaciones de los bienes que se señalan en el ANEXO A.1 considerándose las modificaciones y lo correcciones que se hubieren acordado en estas BASES y, en la Junta de Aclaraciones, la cual forma parte integrante de las presentes BASES.	X	
II. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA FORMALIZACIÓN DE LAS PROPUESTAS. El INVITADO o su representante deberá garantizar la	X	

formalización de la proposición, mediante cheque certificado o de caja a favor del ITAIH por el 5% cinco por ciento sin I.V.A. del monto total de la proposición exhibida. (ANEXO B.2).		
III. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD FINANCIERA DEL INVITADO (ANEXO 8.3)	X	
IV. FORMATO DE VERIFICACIÓN de la recepción de los documentos que el INVITADO entregue en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en relación con los documentos requeridos en estas BASES. (ANEXO B.4)	X	

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL SIN IVA
1	3	Toner marca HP 131a negro hp modelo CF210A	1,440.80	4,322.39
2	3	Toner marca HP 131a amarillo hp modelo CF212A	1,822.35	5,467.05
3	3	Toner marca HP 131a magenta hp modelo CF213A	1,822.35	5,467.05
4	4	Toner marca HP 131a cian hp modelo CF211A	1,822.35	7,289.40
5	9	Toner marca HP 414a negro hp modelo W2020A	1,576.74	14,190.64
6	9	Toner marca HP 414a amarillo hp modelo W2022A	2,040.06	18,360.56
7	9	Toner marca HP 414a magenta hp modelo W2023A	2,040.06	18,360.56
8	9	Toner marca HP 414a cian hp modelo W2021A	2,040.06	18,360.56
9	3	Toner marca HP 202x negro hp modelo CF500X	1,968.57	5,905.71
10	2	Toner marca HP 202x amarillo hp modelo CF502X	2,075.46	4,150.92
11	2	Toner marca HP 202x magenta hp modelo CF503X	2,075.46	4,150.92
12	2	Toner marca HP 202x cian hp modelo CF501X	2,075.46	4,150.92
13	8	Toner marca HP 58a negro hp modelo CF258A	1,971.53	15,772.23
14	12	Toner marca HP 83a negro hp modelo CF283A	1,340.68	16,088.13
15	12	Toner marca Xerox 3320 xerox 11 mil páginas (alto rendimiento) modelo 106R02306	3,285.80	39,429.63
16	6	Cilindro Smart kit Xerox 3330 modelo 101R00555	1,251.90	7,511.42
17	12	Toner marca Xerox 3330 xerox 15 mil páginas (alto rendimiento) modelo 106R03623	3,545.86	42,550.27
18	2	Toner marca Brother para impresora Brother hl-15100dn (alto rendimiento) modelo TN850	1,792.47	3,584.93
19	1	Toner Xerox 4150 006R01276	3,774.25	3,774.25
20	1	Fotoreceptor Xerox 4150 013R00623	8,542.86	8,542.86
21	10	Memorias Kingston 64gb	101.23	1,012.35
22	15	Adaptador USB 6 puertos	474.58	7,118.77

2.- Grupo de Negocios TSA, S.A. de C.V. representada por C. Felipe Antonio Hernández Hernández:

ANEXO B.4. FORMATO DE VERIFICACIÓN		
PROPOSICIÓN ECONÓMICA SOBRE "B" DOCUMENTACIÓN QUE LA INTEGRA:	PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
I. PROPUESTA ECONÓMICA (ANEXO B.1), apegada a las especificaciones de los bienes que se señalan en el ANEXO A.1 considerándose las	X	

modificaciones y lo correcciones que se hubieren acordado en estas BASES y, en la Junta de Aclaraciones, la cual forma parte integrante de las presentes BASES.		
II. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA FORMALIZACIÓN DE LAS PROPUESTAS. El INVITADO o su representante deberá garantizar la formalización de la proposición, mediante cheque certificado o de caja a favor del ITAIH por el 5% cinco por ciento sin I.V.A. del monto total de la proposición exhibida. (ANEXO B.2).	X	
III. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA CAPACIDAD FINANCIERA DEL INVITADO (ANEXO B.3)	X	
IV. FORMATO DE VERIFICACIÓN de la recepción de los documentos que el INVITADO entregue en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en relación con los documentos requeridos en estas BASES. (ANEXO B.4)	X	

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL SIN IVA
1	3	Toner marca HP 131a negro hp modelo CF210A	1,337.00	4,011.00
2	3	Toner marca HP 131a amarillo hp modelo CF212A	1,691.00	5,073.00
3	3	Toner marca HP 131a magenta hp modelo CF213A	1,691.00	5,073.00
4	4	Toner marca HP 131a cian hp modelo CF211A	1,691.00	6,764.00
5	9	Toner marca HP 414a negro hp modelo W2020A	1,536.00	13,824.00
6	9	Toner marca HP 414a amarillo hp modelo W2022A	1,968.00	17,712.00
7	9	Toner marca HP 414a magenta hp modelo W2023A	1,968.00	17,712.00
8	9	Toner marca HP 414a cian hp modelo W2021A	1,968.00	17,712.00
9	3	Toner marca HP 202x negro hp modelo CF500X	1,826.00	5,478.00
10	2	Toner marca HP 202x amarillo hp modelo CF502X	1,926.00	3,852.00
11	2	Toner marca HP 202x magenta hp modelo CF503X	1,926.00	3,852.00
12	2	Toner marca HP 202x cian hp modelo CF501X	1,926.00	3,852.00
13	8	Toner marca HP 58a negro hp modelo CF258A	1,832.00	14,656.00
14	12	Toner marca HP 83a negro hp modelo CF283A	1,243.00	14,916.00
15	12	Toner marca Xerox 3320 xerox 11 mil páginas (alto rendimiento) modelo 106R02306	3,232.00	38,784.00
16	6	Cilindro Smart kit Xerox 3330 modelo 101R00555	1,177.00	7,062.00
17	12	Toner marca Xerox 3330 xerox 15 mil páginas (alto rendimiento) modelo 106R03623	3,147.00	37,764.00
18	2	Toner marca Brother para impresora Brother hl-15100dn (alto rendimiento) modelo TN850	1,777.00	3,554.00
19	1	Toner Xerox 4150 006R01276	3,178.00	3,178.00
20	1	Fotoreceptor Xerox 4150 013R00623	7,596.00	7,596.00
21	10	Memorias Kingston 64gb	110.00	1,100.00
22	15	Adaptador USB 6 puertos	851.00	12,765.00

Acto continuo, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 5 fracción IV de las Bases de la **Licitación Pública Nacional ITAIH/LPN-02/2022**, la Presidenta en uso de la voz solicita a los Invitados participantes que de entre ellos elijan a uno que, en forma conjunta con la L.A. Elia Tejeda Salinas integrante del Comité, rubricarán los sobres que contienen la propuesta técnica y económica, así como todos los documentos que las integran y, la documentación legal presentada, haciéndose constar que una vez rubricada quedará en custodia de la Secretaria Operativa del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios del Sector Público del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo, para su posterior evaluación cualitativa; por lo que los Invitados designan a la C. Lorena Silva Guerrero y al C. Felipe Antonio Hernández.

Se les recuerda a los presentes que el **acto de fallo** del procedimiento de la **Licitación Pública Nacional ITAIH/LPN-02/2022**, se llevará a cabo el día **18 de marzo del 2022**, a las **11:00 horas**, en este mismo lugar.

Asimismo, se hace constar que al término de la presente reunión se procede a fijar una copia simple de la presente acta en el tablero notificador del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo, ubicado en el acceso principal de este Órgano Técnico por un término no menor de cinco días hábiles; asimismo se informa que de manera conjunta se difundirá un ejemplar del acta en la página de internet de la Convocante para los efectos legales y administrativos conducentes, precisándose que dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

En tales condiciones y derivado de la enfermedad Covid-19 se les hace saber a los licitantes que en el desarrollo de cada uno de los actos de esta licitación deberán de pasar por el filtro de seguridad, hacer uso del cubrebocas, tapete sanitizante, gel antibacterial y toma de temperatura, siendo estas medidas de carácter obligatorio, por lo que en caso de negarse a su cumplimiento se les negará el acceso y se asentará dicha situación en el Acta Circunstanciada de tal acto.

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente reunión, siendo las 11:45 once horas con cuarenta y cinco minutos del mismo día de su inicio, firmando para constancia y de conformidad todos y cada uno de los que estuvieron presentes y participaron en la misma, la falta de firma de algún Invitado participante, no invalidará su contenido y efectos.

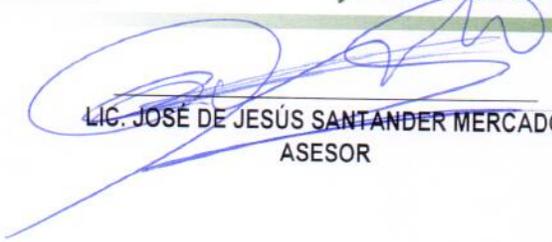
COMITÉ

C.P.C. MYRNA ROCÍO MONCADA MAHEM
PRESIDENTA DEL COMITÉ

LIC. VICENTE OCTAVIO CASTILLO LAZCANO
VOCAL

MTRA. XOCHITL VERA PÉREZ
SECRETARIA OPERATIVA

L.A. ELIA TEJEDA SALINAS
ASESORA

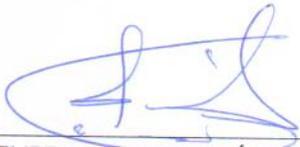


LIC. JOSÉ DE JESÚS SANTANDER MERCADO
ASESOR

LICITANTES



C. LORENA SILVA GUERRERO
HERCOM COMPUTADORAS DE HIDALGO, S.A. DE C.V.



C. FELIPE ANTONIO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
GRUPO DE NEGOCIOS TSA, S.A. DE C.V.

HOJA OCHO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ITAIH/LPN/02/2022 DEL 17 (DIECISIETE) DE MARZO DEL 2022 (DOS MIL VEINTIDOS)